

Lettre pour candidature acceptée

Divers employeur

Posté par: lettres types

Publiée le : 21/11/2007 22:11:00

[TITRE][NOM PRENOM][ADRESSE]

[ORGANISME][CONTACT][ADRESSE]

A [VILLE], le [DATE]

Objet : Votre candidature Madame,

Suite à notre entretien du [date], nous avons le plaisir de vous confirmer votre embauche à compter du [date] en qualité de [emploi].

Vous serez rémunérée conformément à notre convention collective [montant] euros brut.

La période d'essai est de [nombre] mois au cours de laquelle les parties auront la possibilité de rompre unilatéralement le contrat sans respecter de délai de préavis.

Vous trouverez ci-joint deux exemplaires de votre contrat à dater et à signer.

Je vous prie d'agréer, Madame, mes salutations distinguées.

[SIGNATURE]