

Lettre d'engagement d'embauche

Divers employeur

Posté par: lettres types

Publiée le : 24/11/2007 10:20:44

Madame, Monsieur (nom)

Nous vous confirmons par la présente que vous êtes embauché(e) par notre société à compter du (date), par contrat de travail conclu pour une durée indéterminée (ou déterminée).

Vous exercerez les fonctions suivantes : (liste des fonctions)

Ce poste correspond à la qualification (qualification), coefficient (coefficient), conformément à la Convention Collective (nom de la Convention) applicable dans notre entreprise.

Vous percevrez un salaire mensuel brut de (montant) Euros, qui vous sera versé avant le (date) de chaque mois.

Votre durée de travail est celle appliqué dans votre service, soit actuellement (nombre d'heures) heures par semaine. Vous exécuterez votre travail à (lieu physique du travail), selon les horaires suivants (horaires).

Vous bénéficierez de congés payés annuels dans les conditions prévues par la loi.

En cas de démission ou de licenciement, la durée du préavis sera de (nombre de mois : en général 1 mois pour les employés, 2 mois pour les agents de maîtrise et 3 mois pour les cadres).

Nous vous prions de nous retourner le double de la présente lettre avec votre signature, précédée de la mention "lu et approuvé".

Veillez agréer, Madame, Monsieur (nom), nos sincères salutations.

Fait à (lieu), le (date) en double exemplaires.

Lettre d'engagement d'embauche